



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ЛАКСКИЙ РАЙОН»

Ул. Сурхайхана, д.21, Республика Дагестан, Лакский район, с. Кумух 368360,
тел. 8(267) 2-42-02, факс 2-42-72, e-mail: Lakadm@rambler.ru; Laksijrajon@e-dag.ru, http:// www.gazikumuh.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 21 августа 2024 г. №186

О ликвидации муниципального казенного общеобразовательного учреждения "Хулисминская основная общеобразовательная школа имени Магомеджалила Садулаховича Кунжуева" муниципального района "Лакский район" Республики Дагестан

Руководствуясь статьями 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Лакский район», постановления МР «Лакский район» от 12 октября 2010 г. № 384-П «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования «Лакский район», а также утверждения уставов муниципальных учреждений района и внесения в них изменений», администрация муниципального района «Лакский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ликвидировать муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Хулисминская основная общеобразовательная школа имени Магомеджалила Садулаховича Кунжуева" муниципального района "Лакский район" Республики Дагестан (далее - МКОУ), ОГРН 1060521002981, ИНН/КПП 0520002050/052001001, расположенное по адресу: 368360, Республика Дагестан, Лакский район, село Хулиσμα, функции и полномочия учредителя которого осуществляются администрацией муниципального района «Лакский район» (далее - Учредитель).
2. Создать ликвидационную комиссию по ликвидации МКОУ «Хулисминская ООШ им. М.С. Кунжуева» Лакского района Республики Дагестан и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему

постановлению, установить, что со дня вступления в силу настоящего постановления к ней переходят функции единоличного исполнительного органа МКОУ, в том числе право выступать от имени ликвидируемого МКОУ в суде.

1. Директору МКОУ «Хулисминская ООШ» Акаеву С. А.:

1) подготовить приказ об увольнении, и расторгнут трудовые договора с работниками (учителя и технический персонал, в т. ч. сезонные работники) в соответствии с п.1 ст.81 трудового кодекса РФ, в связи с ликвидацией учреждения с 1 ноября 2024 г.

2) в сроки, установленные трудовым законодательством Российской Федерации, предупредить работников МКОУ о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией МКОУ и обеспечить проведение комплекса организационных мероприятий, связанных с ликвидацией МКОУ, в отношении работников МКОУ с соблюдением трудовых и социальных гарантий;

2. Председателю ликвидационной комиссии:

1) в срок 3 рабочих дня после даты принятия настоящего постановления уведомить в письменной форме о ликвидации МКОУ уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц;

2) в срок 3 рабочих дня со дня принятия настоящего постановления уведомить Социальный фонд Российской Федерации по Республике Дагестан, иные внебюджетные фонды, а также ГКУ РД «ЦЗН в МО «Лакский район» населения о ликвидации МУП;

3) осуществить предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации МКОУ;

4) обеспечить реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого МКОУ в течение всего периода ликвидации;

5) разместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о ликвидации МУП, а также о порядке и сроках заявления требований кредиторами;

6) выявить и уведомить в письменной форме о ликвидации МКОУ всех известных кредиторов и оформить с ними акты сверки взаиморасчетов;

7) принять меры к выявлению дебиторов и получению дебиторской задолженности;

8) в срок 10 календарных дней после окончания срока для предъявления требований кредиторами составить промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения и представить его на утверждение Учредителю;

9) в срок 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами составить ликвидационный баланс и представить его на утверждение Учредителю;

10) в срок 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса представить в уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомление о завершении процесса ликвидации МКОУ;

11) предоставить Учредителю свидетельство об исключении МКОУ из Единого государственного реестра юридических лиц.

3. Уполномочить и поручить председателю ликвидационной комиссии в течение трех рабочих дней после даты принятия данного постановления сообщить в письменной форме в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о принятии данного постановления для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что МКОУ находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения согласно Плана мероприятий по ликвидации в порядке, установленном законом.

4. Утвердить план мероприятий по ликвидации муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Хулисминская основная общеобразовательная школа им. М. С. Кунжуева» Лакского района Республики Дагестан согласно приложению № 2 к настоящему постановлению, установить предельный срок ликвидации - 30 декабря 2024 года.

5. Финансовое обеспечение ликвидационных мероприятий осуществить за счет Учредителя.

6. Отделу сельского хозяйства и экономики администрации МР «Лакский район» (Кадиев М.А.) проверить наличие имущества находящегося в хозяйственном ведении МКОУ, подлежащего возврату в администрацию МР «Лакский район» и при необходимости внести соответствующие изменения в Реестр муниципальной собственности.

7. Директор МКУ «Лакский муниципальный архив» Исмаиловой Р.О. организовать проверку наличие документов по личному составу, а также архивных документов, сроки временного хранения которых не истекли, и обеспечить их сдачу на хранение в Лакский муниципальный архив.

8. Управляющему делами администрации МР «Лакский район» Чавтараеву Г.Г. ознакомить с настоящим постановлением заинтересованных лиц.

9. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

10. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МР «Лакский район» Гамзаева Я.М.

Глава администрации
МР «Лакский район»



Ю.Г. Магомедов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
муниципального района «Лакский район»
от 21 августа 2024 года № 186

Состав
ликвидационной комиссии
по ликвидации МКОУ «Хулисминская ООШ им. М. С. Кунжуева»
Лакского района Республики Дагестан

1. Гамзаев
Явсупи Магомедович
председатель ликвидационной комиссии,
заместитель главы администрации МР
«Лакский район».
 2. Алишаев
Муртазали Асланмирзаевич
заместитель председателя
ликвидационной комиссии, начальник
МКУ «Управление образование»
- Члены ликвидационной комиссии
3. Амирханова
Айша Сулеймановна
начальник отдела финансов
администрации МР «Лакский район»
член ликвидационной комиссии
 4. Акаев
Сагир Абдулкеримович
директор МКОУ «Хулисминская ООШ»
 5. Абдурахманова
Асият Абдурагимовна
ведущий специалист ОСХ и экономики
администрации МР «Лакский район»
 6. Исмаилова
Рима Омаровна
директор МКУ «Лакский
муниципальный архив»
 7. Дандамаев
Курбанмагомед Сократович
начальник отдела по юридическим
вопросам и кадровой работе
администрации МР «Лакский район»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
муниципального района «Лакский район»
от 21 августа 2024 года №186

План мероприятий
по ликвидации муниципального казенного общеобразовательного
учреждения «Хулисминская основная общеобразовательная школа им. М. С.
Кунжуева» Лакского района Республики Дагестан

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)	Основания
		Событие/дата	
1.	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации, о формировании ликвидационной комиссии (форма Р15016)	В течение 3-х рабочих дней после даты принятия постановления о ликвидации	Приказ ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617 «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств». Ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».
2.	Внесение сведений в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц https://fedresurs.ru/ уведомление о ликвидации	В течение 3-х рабочих дней после даты принятия постановления о ликвидации	п. 9 ст. 7.1 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».
3.	Публикация сообщения в «Вестнике государственной регистрации» о ликвидации МКОУ и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами	Согласно расписания https://www.vestnik-gosreg.ru/schedule-vgr/ . С момента публикации начнет исчисляться срок для заявления требований кредиторов – 2 месяца с даты публикации	п.1 ст. 63 ГК РФ, п.2 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № СА-9-3-09/355 «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации».
4.	Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности	В течении, 2-х месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 ГК РФ)
5.	Проведение инвентаризации имущества и обязательств, Составление, подписание передаточных актов на муниципальное имущество		ч. 3 ст. 11 ФЗ от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» + Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)	Основания
		Событие/дата	
6.	Составление промежуточного ликвидационного баланса	В течение 5-ти рабочих дней после окончания срока для предъявления требований кредиторами	Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 ГК РФ)
7.	Уведомление налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса (форма Р15016)	В течение 3-х рабочих дней с даты составления	п.4 ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
8.	Удовлетворение требований кредиторов	После составления промежуточного ликвидационного баланса	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения
9.	Составление ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	Ст. 63 ГК РФ
10.	Утверждение ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	Ст. 63 ГК РФ
11.	Подача пакета документов с заявлением по форме Р15016 в налоговый орган для государственной регистрации в связи с завершением ликвидации	В течение 3-х рабочих дней после утверждения ликвидационного баланса	ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Приказ ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-146175 «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»
12.	Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации МКОУ	В течение 5-ти рабочих дней с даты подачи заявления	

